Ter informatie:

Zorg ervoor dat de titel van het document als volgt is opgebouwd: Aanvraag – [aanvrager], [titel project]. Probeer zo volledig, maar ook concreet mogelijk, de vragen n.a.v. de instructies te beantwoorden.

De volgende onderdelen vormen samen met dit aanvraagformulier jouw aanvraag:

* Registratie via [het registratieformulier](http://forms.stdem.org/)- hier kun je tevens de documenten uploaden
* Begroting en dekkingsplan *Gelieve als volgt opslaan: Begroting – [aanvrager], [titel project]*

|  |
| --- |
| **Aanvraagformulier financiering themaoproep Toegang tot het Recht in Nederland** |
| **Titel en aanvrager** |
| **Titel**  | Projecttitel |
| **Aanvrager** | Dit kan een persoon en/of organisatie zijn |
| **Aanvraagbedrag en totale project- en organisatiebudget** | Het maximale aanvraagbedrag is €50.000.- |
| **Extra informatie aanvrager**  |
| **Eerdere steun van SDM** | Graag hier de titel(s) van toegekende project(en), referentienummer(s) en toegekende bedrag(en) vermelden. |
| **Mogelijke medefinanciers voor dit project** | Indien van toepassing: wie zijn de medefinanciers van het project?  |
| **Eerdere steun van SDM** | Indien de organisatie eerdere steun heeft ontvangen van SDM, graag hier de titel(s) van toegekende project(en), referentienummers(s) en toegekende bedrag(en) vermelden.  |
| **Referent** | Bij wie of bij welke bij organisatie kan Stichting Democratie en Media eventueel een referentie opvragen? Vermeld hierbij de naam en/of organisatie en een emailadres of telefoonnummer. Specificeer ook de relatie van de referent m.b.t. de aanvrager en/of het projectvoorstel. |
|  |
| **Toelichting project** |
| **Probleemstelling*****Max. 300 woorden***  | Welk probleem wordt met dit project aangekaart en hoe hangt dat samen met de toegang tot het recht?  |
| **Doelstelling en ambitie*****Max 300 woorden***  | Wat is de doelstelling van het project, wie in de samenleving is gebaat bij dit project en wat is de ambitie die (op langere termijn) wordt beoogd met betrekking tot de verbetering van de toegang tot het recht?  |
| **Activiteiten en resultaat** ***Max. 500 woorden*** | Welke concrete activiteiten vinden plaats binnen het project of welke concrete resultaten worden verwacht n.a.v. het project? (Denk aan: bijeenkomsten, publicaties, campagnes, papers, pilots, etc.) Indien van toepassing: hoe wordt aan (het resultaat van) de activiteit bekendheid gegeven? |
| **Betrokkenen*****Max. 200 woorden*** | Wie zijn de voornaamste interne betrokkenen bij de uitvoering van het project en hoe past het profiel van deze personen bij rol die ze binnen dit project hebben?  |
| **Samenwerking*****Max. 200 woorden*** | Wordt er voor dit project samengewerkt met andere partijen? Zo ja, wie zijn de voornaamste betrokkenen bij de uitvoering van het project en hoe past het profiel van deze personen bij rol die ze binnen dit project hebben?  |
| **Haalbaarheid*****Max. 300 woorden*** | Is dit project in een vergelijkbare vorm eerder gerealiseerd?Welke mogelijke risico’s zie je voor het project en hoe zou je daarmee omgaan? |
| **Originaliteit*****Max. 300 woorden*** | - Hoe verhoudt het voorgestelde project zich tot al bestaande initiatieven? - Zijn er organisaties of initiatieven die hetzelfde probleem op eenzelfde wijze aankaarten? Als dat het geval is: hoe onderscheidt het voorgestelde project zich van deze bestaande initiatieven? - Waarom is juist de voorgestelde aanpak een oorspronkelijke en relevante benadering van het probleem? |
| **Evaluatie*****Max. 200 woorden*** | Wordt dit project (tussentijds) geëvalueerd? Zo ja, op welke manier en wat hoop je met de uitkomst van een (tussentijdse) evaluatie te doen?  |
| **Planning*****Max. 200 woorden*** | Hoe ziet de planning eruit en wat is er nodig om het project binnen dit tijdsbestek te realiseren? |